

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №99»

650070, город Кемерово, проспект Молодежный, дом 20,
тел.\ факс 31-37-11; kem992009@yandex.ru;



Положение
«Об оказании платных образовательных услуг»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, МБОУ «СОШ № 99» (далее «Учреждение») и учащимися при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

"Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Учреждение" – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги учащемуся;

"Учащийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Стороны" – Заказчик, Исполнитель и Учащийся.

1.3. В уставе Учреждения указывается перечень платных образовательных услуг, предоставляемых согласно Положению, а также регламентируется порядок предоставления платных образовательных услуг.

1.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Предоставление платных образовательных услуг не может осуществляться взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Средства, полученные Учреждением от оказания дополнительных платных образовательных услуг, относятся к внебюджетным средствам.

1.9. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с Лицензией № 15291 от 03 сентября 2015г на право ведения образовательной деятельности, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области.

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов:

о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных образовательных услуг;

об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.4. Учреждение обязано соблюдать учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Учреждением

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Учреждения;

б) место нахождения Учреждения;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения;

е) фамилия, имя, отчество Учащегося;

ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и Учащегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) порядок изменения и расторжения договора.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика.

2.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.9. В группах по оказанию платных образовательных услуг могут находиться дети, посещающие группу бесплатно по заявлению родителей, отношения социального педагога, либо классного руководителя, либо родительского комитета и приказа по школе об их зачислении. Льготы могут быть предоставлены при наличии: - заявления Заказчика; - документа, подтверждающего право на предоставление льгот при оплате за платные образовательные услуги.

2.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Ответственность Учреждения и Заказчика

3.1. Учреждение оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

3.8. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

4. Порядок оформления оплаты и учета за

дополнительные платные образовательные услуги

4.1. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с родителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

4.2. Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством РФ, т.е. по соглашению сторон в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.3. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в учреждениях банков. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.4. Учреждение вправе получить от Заказчика квитанцию об оплате за платные образовательные услуги.

5. Расходование средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Деятельность по оказанию образовательных услуг не является предпринимательской.

Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуеться им по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов:

до 60%- на заработную плату работникам и их поощрение, доплата руководителю;

до 10%- на возмещение коммунальных услуг в соответствии с Постановлением Администрации города Кемерово «О расходах муниципальных учреждений по оплате коммунальных услуг» №01-17/739 от 19 апреля 2013 года;

до 25% - на развитие и совершенствование образовательного процесса; на развитие материально-технической базы учреждения; на повышение квалификации работников; на восстановление и содержание муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, на приобретение мебели, оборудования, материалов, необходимых образовательному учреждению; на ремонт мебели, оборудования, зданий и сооружений учреждения и т.п., в том числе 1,3 % за обслуживание банком.

5% на бухгалтерское обслуживание.

5.4. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.5. Работникам школы возможны стимулирующие выплаты из средств, поступивших в Учреждение за оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5.6. Выплата заработной платы производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам школы

6. Условия, необходимые для предоставления дополнительных платных образовательных услуг

6.1. Для оказания дополнительных образовательных услуг необходимо:

-создать условия предоставления дополнительных образовательных услуг предусмотреть в Уставе учреждения;

-издать приказ на организацию дополнительных платных образовательных услуг;

-обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг;

-издать приказы по школе об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, состав участников, ответственность лиц, расписание занятий, закрепление кабинетов;

-издать приказ о зачислении учащихся на дополнительные образовательные услуги;

-издать приказ об отчислении учащихся, которые перестали оказывать платные образовательные услуги;

- утвердить учебный план, учебную программу, штатное расписание, должностные инструкции, расчет доходов и расходов по платным образовательным услугам;
- составить калькуляцию стоимости услуги;
- оформить договора с Заказчиками;
- оформить договора с преподавателями,
- табель посещаемости учащихся на получение дополнительных образовательных услуг;
- журнал учета проведения платных дополнительных образовательных услуг;
- табель на оплату работникам;
- оформить стенд на первом этаже школы для родителей, материал для размещения на школьном сайте :

(правила оказания платных образовательных услуг, перечень платных образовательных услуг с указанием стоимости каждой услуги. порядок приема обучающихся на платные образовательные услуги, расписание занятий, учебный план, годовой календарный учебный график);

-оформить личные дела на учащихся, зачисленных на дополнительные платные образовательные услуги;

-издать приказ о прекращении дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Ответственный за оказание платных образовательных услуг оформляет личные дела Учащихся; подбирает работников; организует контроль за качеством услуг, за документами отчетности, выполнением обязанностей работников, оформляет информационный стенд для Заказчиков, раздел школьного сайта, составляет расписание занятий, составляет таблицу посещаемости, таблицу учета рабочего времени, своевременно готовит информацию для оформления распорядительных документов по школе.

6.3. Педагогические работники (воспитатели, педагоги дополнительного образования, учителя): отвечают за разработку и реализацию тематического планирования занятий, проведение занятий в закрепленных по расписанию кабинетах, обеспечение во время занятий надлежащего порядка и дисциплины, выполнение правил и норм охраны труда, ТБ и противопожарной безопасности, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса, организацию подвижных игр во время перемен. Прием детей в школу и проводы по окончанию занятий, оформление документов, работа с родителями.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ "Средняя
общеобразовательная школа №99"

А.В. Гедыма
" " " 2017г.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
организация платных дополнительных образовательных услуг
"Дошколята"
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 99"

№	Показатели	Сумма в год	Стоимость 1 чел. часа, руб.
1	Прямые затраты, в том числе:	240 023	41,67
1.1	Оплата труда	126 976	22,04
1.2	Начисления на оплату труда	38 347	6,66
1.3	Резерв отпускных (включая ЕСН)	24 700	4,29
1.4	Приобретение канцелярских товаров	20 000	3,47
1.5	Библиотечный фонд	30 000	5,21
2	Косвенные затраты, в том числе:	508 777	88,33
2.1	Оплата коммунальных услуг	74 880	13,00
2.2	Оплата услуг банка	9 734	1,70
2.3	Заправка картриджей	20 000	3,47
2.4	Оплата текущего ремонта зданий и помещений	63 778	11,07
2.5	Строительные материалы	102 945	17,87
2.6	Приобретение оборудования и техники	200 000	34,72
2.7	Оплата бухгалтерских услуг	37 440	6,50
3	Итого затрат:	748 800	130,00
4	Количество детей, чел.	45	
5	Количество часов в год на одного ребенка, час.	128	
6	Стоимость за 1 чел. час., руб.	130	130,00

Составил: специалист МУ "ЦБ УО": _____

О.В. Бурлаченко

Расчет расходов по дополнительным образовательным услугам
на 2017-2018 уч год

Учреждение МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №99 "

"Дошколята"

Количество учащихся : 45 с 07.10.2017 по 31.05.2018
число занятий в неделю на 1 уч-ся в 4
кол-во групп 2 часа
число недель занятий 32
кол-во часов в год 128
договорная цена за 1 час 130
плата за обучение в год на 1 уч-ся 16 640
плата за обучение учащихся 748 800

8	3	2	0	3
---	---	---	---	---

руб

Статьи расходов	748 800	2018 год			2017 г.
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
		280 800	187 200	0	280 800
2. Статья 210 "Оплата труда и начисления на оплату труда"					
	190 023	71 258	47 505	0	71 258
Подстатья 211 "Заработная плата"	145 946	54 730	36 487	0	54 730
Подстатья 212 "Прочие выплаты"	0				
Подстатья 213 "Начисления на оплату труда"	44 077	16 528	11 019	0	16 528
3. Статья 220 "Приобретение услуг"	205 832	55 770	40 514	0	109 548
Подстатья 221 "Услуги связи"	0				
Подстатья 223 "Коммунальные услуги"	74 880	28 080	18 720	0	28 080
оплата отопления и технологических	6,5 48 672	18 252	12 168	0	18 252
оплата потребления электрической эн	2,1 15 725	5 897	3 931	0	5 897
оплата водоснабжения помещений	1,4 10 483	3 931	2 621	0	3 931
Подстатья 225 "Услуги по содержанию имущества"	83 778	10 000	10 000	0	63 778
оплата содержания помещений	0				
заправка картриджей	20 000	10 000	10 000		
оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	0				
оплата текущего ремонта зданий и помещений	63 778				63 778
Подстатья 226 "Прочие услуги"	47 174	17 690	11 794	0	17 690
оплата бухгалтерских услуг	5 37 440	14 040	9 360	0	14 040
оплата прочих текущих услуг:	9 734	3 650	2 434	0	3 650
оплата услуг банка	1,3 9 734	3 650	2 434	0	3 650
5. Статья 290 "Прочие расходы"	0				
6. Статья 300. "Поступление нефинансовых активов"					
	352 945	153 771	79 174	0	120 000
Подстатья 310 "Увеличение стоимости основных средств"	230 000	130 000	0	0	100 000
приобретение оборудования и техники	200 000	100 000			100 000
приобретение инструмента и инвентаря	0				
библиотечный фонд	30 000	30 000			
Подстатья 340 "Увеличение стоимости материальных зап"	122 945	23 771	79 174	0	20 000
оплата продуктов питания	0				
оплата спец.топлива и ГСМ	0				
оплата расходных материалов и предметов снабжения.	20 000	0	20 000	0	0
медикаменты	0				
канцелярские товары	20 000		20 000		
хозяйственные товары	0				
моющие средства	0				
строительные материалы	102 945	23 771	59 174		20 000

Директор школы _____

Гедыма А.В.

Калькуляцию составил специалист _____

Бурлаченко О.В.

